



Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1034701893038 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 13.01.2023 за
ГРН 2234700010818



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ТОСНЕНСКИЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.07.2022

2409-па

№

О реорганизации путем присоединения
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ № 41
«ДЕТСКИЙ САД п. РЯБОВО» к муниципальному
бюджетному общеобразовательному учреждению
«Рябовская основная общеобразовательная школа»

В соответствии со статьями 57-60 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области, постановлением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 17.07.2019 № 1183-па «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации муниципальных образовательных организаций муниципального образования Тосненский район Ленинградской области и утверждения уставов муниципальных образовательных организаций и внесении в них изменений», в целях совершенствования муниципального управления и снижения неэффективных расходов в сфере дошкольного образования и на основании заключения об оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, созданной муниципальным образованием Тосненский район Ленинградской области, от 10.06.2022 администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать муниципальные образовательные учреждения путем присоединения МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ № 41 «ДЕТСКИЙ САД п. РЯБОВО» (далее – МКДОУ № 41 п. Рябово) к муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению

«Рябовская основная общеобразовательная школа» (далее – МБОУ «Рябовская ООШ»).

2. Установить после завершения процедуры реорганизации в форме присоединения МКДОУ № 41 п. Рябово к МБОУ «Рябовская ООШ» наименование муниципального образовательного учреждения – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа «Рябовский центр образования» (далее – МБОУ «ООШ Рябовский ЦО»).

3. Считать МБОУ «ООШ Рябовский ЦО» правопреемником МКДОУ № 41 п. Рябово по всем правам и обязанностям.

4. Собственником имущества и учредителем МБОУ «Рябовская ООШ» является муниципальное образование Тосненский район Ленинградской области, функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования Тосненский район Ленинградской области осуществляет администрация муниципального образования Тосненский район Ленинградской области в лице отраслевого органа – комитета образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

5. Сохранить основные цели деятельности МКДОУ № 41 п. Рябово за МБОУ «ООШ Рябовский ЦО».

6. Имущество, закрепленное за МКДОУ № 41 п. Рябово, в полном объеме закрепляется на праве оперативного управления за МБОУ «ООШ Рябовский ЦО».

Право постоянного (бессрочного) пользования земельным (-ми) участком (-ами), принадлежащим (-ми) МКДОУ № 41 п. Рябово, переходит к МБОУ «ООШ Рябовский ЦО» в порядке правопреемства.

7. Заведующему МКДОУ № 41 п. Рябово Джамакашвили Марии Федоровне:

7.1. В течение трех рабочих дней со дня издания настоящего постановления направить в Инспекцию Федеральной налоговой службы по Выборгскому району Ленинградской области уведомление о начале процедуры реорганизации по форме № Р12003, утвержденной приказом ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств».

7.2. В течение трех рабочих дней со дня издания постановления о реорганизации внести в Единый федеральный реестр юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности уведомление о реорганизации МКДОУ № 41 п. Рябово с указанием сведений о каждом участвующем в реорганизации, создаваемом в результате реорганизации юридическом лице, форме реорганизации, описания порядка, сроков и условий для предъявления требований его кредиторами, иных сведений, предусмотренных Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

7.3. После внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц разместить в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомление о реорганизации.

7.4. В течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в Инспекцию Федеральной налоговой службы по Выборгскому району Ленинградской области в письменной форме уведомить известных кредиторов о начале реорганизации МКДОУ № 41 п. Рябово.

7.5. Письменно уведомить работников МКДОУ № 41 п. Рябово о начале процедуры реорганизации путем присоединения к МБОУ «Рябовская ООШ», в случае отказа работников от предложения работы в связи с реорганизацией, прекратить трудовой договор в соответствии с пунктом 6 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации.

7.6. Письменно предложить работникам МКДОУ № 41 п. Рябово продолжить на основании статьи 75 Трудового кодекса Российской Федерации трудовые отношения в МБОУ «ООШ Рябовский ЦО».

7.7. При возможном расторжении трудовых договоров не позднее чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий в письменной форме сообщить об этом в органы службы занятости, указав должность, профессию, специальность и квалификационные требования к ним, условия оплаты труда каждого конкретного работника, а в случае массового увольнения работников – не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий.

7.8. В двухмесячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления подготовить и представить на утверждение в администрацию муниципального образования Тосненский район Ленинградской области передаточный акт, в соответствии с которым к МБОУ «ООШ Рябовский ЦО» переходят все права и обязанности МКДОУ № 41 п. Рябово.

7.9. В соответствии с действующим законодательством закрыть лицевые счета МКДОУ № 41 п. Рябово в комитете финансов администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

7.10. Обеспечить оплату кредиторской задолженности и возврат дебиторской задолженности МКДОУ № 41 п. Рябово.

8. Директору МБОУ «ООШ Рябовский ЦО» внести в трудовые книжки работников реорганизуемых муниципальных образовательных учреждений сведения об изменении наименования учреждения работодателя.

9. Комитету образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области в срок не позднее чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий в письменной форме предупредить заведующего МКДОУ № 41 п. Рябово о начале процедуры реорганизации и сокращении указанной должности.

10. Уполномочить Соловьева Андрея Юрьевича, директора МБОУ «Рябовская ООШ», и Джамакашвили Марию Федоровну, заведующего МКДОУ № 41 п. Рябово, выступить в качестве заявителей по осуществлению государственной регистрации прекращения деятельности МКДОУ № 41 п. Рябово в результате реорганизации в форме присоединения МКДОУ № 41 п. Рябово к МБОУ «Рябовская ООШ» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Утвердить план мероприятий по реорганизации путем присоединения МКДОУ № 41 п. Рябово к МБОУ «Рябовская ООШ» (приложение).

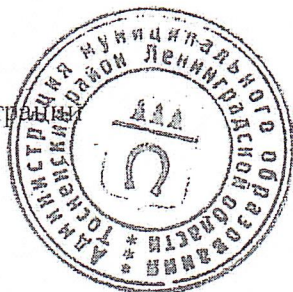
12. Комитету имущественных отношений администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области после окончания процедуры реорганизации внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества муниципального образования Тосненский район Ленинградской области.

13. Комитету образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области направить в пресс-службу комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области настоящее постановление для опубликования и обнародования в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

14. Пресс-службе комитета по организационной работе, местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области опубликовать и обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом муниципального образования Тосненский муниципальный район Ленинградской области.

15. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области Тычинского И.Ф.

Глава администрации



А.Г. Клементьев

Полякова Анастасия Юрьевна, 8(81361)25812
7 гв